

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Специальная школа-интернат №8» г. Пласта

457020, Челябинская обл., г.Пласт, ул. Коминтерна, 62, телефоны: 8-(351-60)-2-55-79; 8-(351-60)-2-11-74
эл. адрес: school8-plast@yandex.ru. Сайт: school8-plast.ru

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2021

№ 124

О бракеражной комиссии

С целью повышения эффективности системы контроля за организацией горячего питания детей в МКОУ СШИ №8 в соответствии с Положением об организации питания обучающихся, воспитанников с ОВЗ МКОУ СШИ №8 г.Пласта, утвержденным приказом от 01.09.2020 №166

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в составе:

Председатель комиссии – Глинчикова Я.Б., заместитель директора по УР;

Члены комиссии:

- Борисова Н.В., заместитель директора по ВР;
- Пестрякова С.Н., фельдшер;
- Алпатова П.Н., медицинская сестра;
- Бокова В.В., шеф-повар;
- Новокрещенова С.И., повар.

2. Членам комиссии осуществлять работу в соответствии с утвержденным Положением о бракеражной комиссии МКОУ СШИ №8 г.Пласта, а именно:

- осуществлять контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверять на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следить за правильностью составления меню;
- контролировать организацию работы на пищеблоке;
- осуществлять контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

- проверять соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следить за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствовать при закладке основных продуктов, проверять выход блюд;
- проводить органолептическую оценку готовой пищи, т. е, определять ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверять соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

3. Возложить на медицинскую сестру Алпатову П.Н. ответственность за:

- проверку качества поставляемой на пищеблок пищевой продукции;
- контроль за соблюдением технологического процесса приготовления пищи;
- предоставление необходимой отчетной документации;
- ведение «Журнала бракеража готовой кулинарной продукции»;
- ведение «Журнала витаминизации блюд»;
- ведение «Журнала здоровья»;
- ведение «Ведомости контроля за питанием»;
- ведение «Журнала боя посуды».

4. Возложить на шеф-повара Бокову В.В и повара Новокрещенову С.И. ответственность за:

- закладку продуктов;
- качество приготовления пищи;
- отбор суточной пробы.

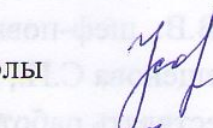
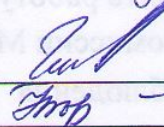
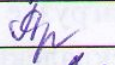

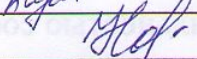

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы

Е.В.Усова

С приказом ознакомлены:

 / Глинчикова Я.Б.
 / Борисова Н.В.
 / Пестрякова С.Н.
 / Алпатовая П.Н.
 / Бокова В.В.
 / Новокрещенова С.И.